

*Stm Rr*

*[Handwritten signature]*

Verbale di Accordo

Il giorno 5 ottobre 2023, presso il deposito di Cavalleggeri di Aosta di ANM, si sono incontrati:

*[Handwritten mark]*

- ANM: Sig.ra Palmiero e Sigg.ri Favo, Martino, Rispo, Nicolosi, Crispino, Busco, Ferrara e Alimena;
- FILT CGIL: Sigg.ri Galiero e Benzo;
- FIT CISL: Sigg.ri Rottino e Pascucci;
- UIL Trasporti: Sig. Riccio;
- UGLFNA: Sigg.ri Romano e Graziano;
- FAISA CISAL: Sigg.ri Caruso e Salierno.

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

Nell'ambito della riorganizzazione Aziendale, ANM, ha provveduto ad individuare, nell'ambito dell'esercizio di superficie due strutture Dirigenziali distinte, che rispondono alla Direzione del Trasporto di Superficie. In particolare come rappresentato, saranno costituite le direzioni di trasporto come si riporta di seguito:

- Direzione Esercizio del Trasporto Elettrificato: responsabilità del servizio di trasporto filoviario e tranviario, attraverso la gestione e coordinamento della manutenzione delle infrastrutture Filotranviarie, della manutenzione dei rotabili filoviarie e tranviari e del movimento e della trazione di esercizio;
- Direzione Esercizio Trasporto Autobus; responsabilità del servizio di trasporto autobus, attraverso la gestione e coordinamento della manutenzione degli autobus, e del movimento e della trazione di esercizio.

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

Il presente incontro ha come oggetto la riorganizzazione delle seguenti unità;

- Ingegneria della Manutenzione e Magazzini Centrali;
- Manutenzione Infrastrutture Filotranviarie.

Le unità sono a servizio della struttura di Direzione Trasporto di Superficie, rispettivamente la prima come funzione di staff alla Direzione Trasporto di Superficie, la seconda a servizio della struttura di Direzione Trasporto Elettrificato

*[Handwritten signature]*

ANM comunica che, in continuità ed in coerenza con gli accordi recentemente sottoscritti, i criteri che l'Azienda intende adottare, in termini di modello organizzativo di riferimento, per il presidio dei processi in ambito produttivo dovranno prevedere:

*[Handwritten signature]*

- coordinamento gestionale in termini di programmazione, organizzazione e controllo tecnico-economico (Responsabilità di funzione – Unità Organizzativa);
- presidio specialistico tecnico di supporto trasversale (funzione di staff – funzione Organizzativa);
- coordinamento e controllo operativo tecnico-organizzativo (Unità operativa di line).

L'articolazione delle Unità operative di line e di staff potranno prevedere fino a due livelli di coordinamento diretto in relazione all'ampiezza e complessità dei processi da presidiare.

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Il dimensionamento delle Strutture e delle Unità Organizzative in termini di fabbisogno di risorse umane dovrà basarsi sulle ore di lavoro necessarie a garantire l'espletamento delle attività indispensabili per il funzionamento del sistema presidiato (ore uomo/macchina) in funzione del piano di esercizio. Nel caso specifico, per la revisione organizzativa di cui al presente verbale, è stato applicato come criterio l'analisi del fabbisogno di ore/uomo annue di manutenzione a fronte dei veicoli disponibili all'esercizio.

In relazione a quanto sopra, il presupposto organizzativo è la suddivisione in due strutture, come di seguito rappresentato:

- **Manutenzione officine e servizi tecnici di assistenza Croce del Lago**

L'area nella sua articolazione organizzativa ha l'obiettivo di rendere l'officina centrale un centro di avanzata competenza per la diagnosi e manutenzione dei veicoli anche attraverso forme di service per le altre officine ANM. Organizzare postazioni per la revisione di veicoli che hanno raggiunto ormai il limite di vita tecnica.

Supportare la Direzione con funzioni di staff per l'analisi e il controllo della manutenzione e la logistica interna

Garantire processo di approvvigionamento di service manutentivi e materiale dalla definizione delle specifiche al collaudo

Le attività principali sono così riassumibili, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. Mantenere e Migliorare le competenze interne sulla flotta ANM;
2. Garantire un service manutentivo per le officine di Carlo III, Via delle Puglie e Cavalleggeri, almeno su doppio turno;
3. Internalizzare attività di manutenzione affidate a fornitori esterni;
4. Implementare attività di service per la manutenzione di autobus e filobus, per il rinnovo di vita tecnica, e la revisione generale di parti meccaniche e di carrozzeria;
5. Supportare la direzione con una funzione di programmazione e controllo;
6. Assicurare definizione specifiche, approvvigionamento e collaudo ricambi per materiale rotabile;
7. Assicurare il mantenimento delle competenze professionali.

L'articolazione delle attività, imperniata su due turni nel lasso temporale 5 - 12,48 / 12 - 19,48, dovrà consentire di effettuare:

- attività di manutenzione ciclica «pesante» e revisione complessivi nell'ambito del turno 1-2 - secondo quanto previsto dal Manuale di Manutenzione del Costruttore;
- attività di manutenzione intensiva su singola vettura per la riqualificazione, rinnovo, adeguamento relativamente a vetture in esercizio che hanno superato almeno i 12/15 anni di età media;
- service di manutenzione per depositi TSUP attraverso squadre esterne e officina mobile con l'obiettivo di ridurre i tempi di diagnosi in orario serale, fornire un supporto per la risoluzione dei piccoli guasti e/o eventualmente organizzare le attività per l'indomani successivo.

Tale rimodulazione organizzativa è mirata a conseguire i seguenti risultati attesi:

- diffusione di competenze specialistiche attualmente accentrate;
- acquisizione nuove competenze (manutenzione componenti veicoli elettrici);

- interventi di riparazione più efficaci;
- riqualificazione di vetture;
- riduzione dei tempi di fermo vettura superiori a un mese per la revisione generale;
- internalizzazione attività;
- ottimizzazione degli impianti (aumento delle ore di utilizzo/giorno di impianti e attrezzature)

L'Azienda informa che la Funzione sarà affidata ad un Responsabile di Unità Organizzativa Complessa (par. 250).

Descrizione	Stato attuale	A tendere	Diff.
Coordinatori Officina e Logistica (230)	1	3	-2
CUT/C.UFF. (205) *	1	* 9	-8
Capi Operatore (188)	10	<del>16</del>	<del>-6</del>
Operatore Certificatore (180)	25	36	-11
Operatore Tecnico (170)	2	11	-9
Operatore Qualificato (140/160)	2	0	2
Operatore Mobilità (138)	1	0	1
Spec. Tecnico Amministrativo (193)	0	6	-6
Collaboratore di Ufficio (175)	5	0	5
Totale	47	<del>92</del>	<del>-34</del>

\* DI CUI TRE CAPO UFFICIO E SEI CUT  
- **Manutenzione Infrastrutture Trazione Elettrica**

L'area nella sua articolazione organizzativa ha l'obiettivo di attuare una gestione delle Infrastrutture di Trazione Elettrica (Sottostazioni Elettriche, Rete Aerea Filo tranviaria, Armamento Tranviario) tale da garantire la sicurezza del trasporto e uno standard manutentivo adeguato alla particolarità tecnica degli impianti nel rispetto delle prescrizioni ANSFISA.

Supportare la Direzione con funzioni di staff per l'analisi e il controllo della manutenzione e la logistica interna

Garantire il processo di approvvigionamento di service manutentivi esterni e materiali dalla definizione delle specifiche al collaudo

Le attività principali sono così riassumibili:

1. mantenere le competenze interne sulla manutenzione della Rete Aerea e Migliorare le competenze relative alle Sottostazioni Elettriche e sull'Armamento filo tranviario;
2. garantire il presidio h24 sulla Rete Aerea e sulle Sottostazioni Elettriche nel rispetto delle prescrizioni ANSFISA riducendo il ricorso a service manutentivi esterni;
3. ridurre il ricorso a service di manutenzione esterna per l'armamento tranviario e per le opere civili connesse alla sede tranviaria (cordoli, banchine, sede stradale, tombini/chiusini, banchine ecc.);
4. consentire l'implementazione di nuove tecnologie e metodologie diagnostiche per elevare il livello di sicurezza e disponibilità degli impianti;
5. supportare il rinnovo degli impianti indispensabile per garantire una adeguata disponibilità dell'infrastruttura;
6. supportare la Direzione con una funzione di programmazione e controllo;
7. assicurare definizione specifiche, approvvigionamento e collaudo ricambi per le Infrastrutture.

L'articolazione delle attività dovrà garantire:

- il presidio degli impianti e il rispetto delle scadenze e verifiche previste dal piano di manutenzione e dalle prescrizioni ANSFISA;
- la disponibilità degli assiemi e dei materiali di ricambio per la gestione della manutenzione su guasto;
- il supporto al rinnovo degli impianti e la contestuale formazione per l'acquisizione delle competenze necessarie alla gestione e alla manutenzione delle nuove tecnologie implementate.

L'Azienda informa che la Funzione sarà affidata ad un Responsabile di Unità Organizzativa Complessa (par. 250).

Descrizione	Stato attuale	A tendere	Diff.
Coord. SSE, Rete Aerea, Armamento (230)	0	3	-3
CUT/C.UFF. (205)	0	<del>7</del>	<del>-7</del>
Capi Operatore (188)	13	19	-6
Operatore Certificatore (180)	9	15	-6
Operatore Tecnico (170)	6	9	-3
Operatore Qualificato (140/160)	2	7	-5
Collaboratore di Esercizio 129	7	0	+7
Spec. Tecnico Amministrativo (193)	0	4	-4
Collaboratore di Ufficio (175)	3	3	0
Totale	40	<del>66</del>	<del>-26</del>

L'Azienda si attiverà per i processi di aggiornamento e formazione, mediante somministrazioni di corsi ad hoc con formatori sia interni che esterni, necessari per la manutenzione dei rotabili anche secondo quanto disciplinato dalle procedure ANSFISA.

L'implementazione immediata della nuova organizzazione consente di internalizzare attività effettuate con outsourcing e contestualmente di aumentare la disponibilità del numero dei veicoli. Qualora se ne ravveda la necessità la Direzione Operativa di Superficie provvederà ad istituire opportuni turni di reperibilità esclusivamente per l'area infrastrutture.

In funzione di quanto innanzi, sarà corrisposto quanto segue:

1. Euro 4 per giornata di presenza a tutto il personale dell'Area Manutenzione Officina Croce Lagno e Infrastrutture;
2. In aggiunta al punto 1), al solo personale diretto di manutenzione, ed alle risorse amministrative che partecipano al raggiungimento degli obiettivi produttivi, saranno riconosciute le seguenti indennità, per giornate di presenza, per le seguenti specificità:

**Infrastrutture:**

- I. Guasto bloccante inferiore ad 1 ora per 30 tram+filobus incremento di Euro 2;
- II. Guasto bloccante inferiore ad 1 ora per 35 tram+filobus in aggiunta al precedente punto I, ulteriori Euro 2.

**Manutenzione officine e servizi tecnici di assistenza Croce del Lagno**

- I. 255 autobus+filobus Euro 2;
- II. 285 autobus+filobus in aggiunta al precedente punto I, ulteriori Euro 2.

3. Euro 2 in aggiunta al punto 1), da riconoscere nelle giornate del sabato e della domenica, al conseguimento della copertura integrale del servizio programmato.

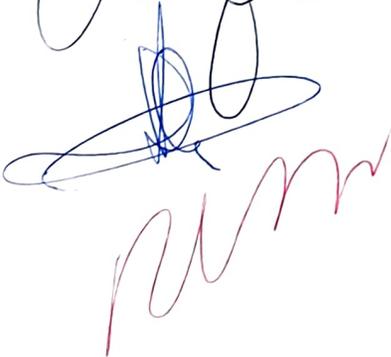
Le indennità di cui sopra saranno così riconosciute:

- p.to 1) con decorrenza dal 01.09.2023;
- p.ti 2) e 3) con decorrenza dall'9.10.2023.

Il presente accordo sarà oggetto di valutazione congiunta entro il 31.12.23 per l'analisi dei benefici produttivi consuntivati entro detta data, a valle di positivo riscontro di detta analisi le Parti valuteranno possibili incrementi di indennità, connesse all'incremento ulteriore della uscita in servizio dei mezzi.

Inoltre, in merito alle attività selettive previste nella presente organizzazione si conviene che le stesse siano rivolte al personale della Manutenzione.

ANM


OO.SS.

