

VERBALE DI RIUNIONE

L'anno 2022, il giorno 20 del mese di gennaio, alle ore 11:10, si sono incontrati presso la sede sociale della Qualiano Multiservizi S.r.l. Socio Unico in Liquidazione, in via Macello n.21 palazzo del C.R.O.F.:

- L'Azienda, rappresentata dall'ing. Luigi Basile in qualità di Liquidatore;
- La RSU Aziendale: Di Gennaro Giuseppe, Saverio Miraglia;
- Le Segreterie di UILT e FIADEL.

Prende la parola l'ing. Luigi Basile che rispetto all'ultimo incontro avvenuto in data 11/03/2021, informa i presenti che è stata ultimata la revisione del Documento di Valutazione dei Rischi da parte dell'ing. Piantadosi e che la società allo stato attuale ha osservato tutte le necessarie prescrizioni dettate dalla vigente normativa anche riguardo la formazione/informazione dei dipendenti.

L'ing. Basile ritiene opportuno relazionare le rappresentanze sindacali in questa sede circa i motivi che hanno comportato il differimento dei tempi per il passaggio dei dipendenti a seguito di scissione societaria dalla attuale società scissa alla società beneficiaria di nuova costituzione; richiamando quanto già chiarito nell'incontro di cui sopra, l'ing. Basile, rappresenta che gli innumerevoli adempimenti presso i vari Enti hanno reso ancora più complessa l'operazione di trasferimento di tutti gli automezzi di proprietà aziendale. I ritardi dovuti spesso ai tempi di attesa degli Enti, in particolare quello dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali, hanno impedito di attivare la società per la propria operatività. Alla luce di quanto sopra esposto vi è una ragionevole condizione di poter perfezionare e definire i trasferimenti di mezzi e forza aziendale posti a base del disegno di scissione tecnica e per tale motivo ci si è proposti di attuare lo spin-off tra le due società il giorno 01/02/2022.

Dopo questa opportuna premessa e senza osservazione alcuna da parte di chi è presente, l'ing. Basile illustra ai Segretari e Rappresentanti i prospetti di assenteismo della forza lavoro. Tali prospetti riguardano l'anno 2021 e sono stati elaborati, suddividendo i periodi in trimestri, ed un ultimo prospetto annuale, escludendo i rapporti di lavoro cessati.

I Segretari, dopo una attenta disamina dei dati, hanno riscontrato soprattutto nel primo e secondo trimestre alte percentuali di assenza dovute a malattie. A tale osservazione l'ing. Basile ha fatto constatare, nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy, che nel periodo analizzato alcuni dipendenti erano assenti per problemi gravi e tali circostanze

hanno accentuato il dato di assenza. L'Ing. Basile tiene altresì a puntualizzare come nel corso dell'anno vi sono state troppe assenze di breve durata e spesso a ridosso di giorni festivi, creando talvolta difficoltà all'organizzazione lavorativa, vista anche la ridotta forza aziendale diminuita drasticamente negli ultimi anni per intervenuti pensionamenti.

Tuttavia la rilevazione del tasso medio annuo di assenza per malattia è superiore al 4,7%.

Sino ad oggi si è applicato con tenuità quanto previsto dal CCNL, ma le attuali circostanze rendono inevitabile una applicazione più rigorosa per quanto concerne soprattutto le malattie di breve durata.

Alle ore 12:59 si passa ad analizzare i dati riassuntivi del lavoro straordinario. I prospetti sono stati elaborati tenendo conto delle ore di straordinario del periodo gennaio-novembre 2021. Tale prospetto analizza le media procapite distinta per area operativo-funzionale e evidenzia valori al di sopra dei limiti prescritti dal ccnl.

Ribadendo quanto sopra citato circa la drastica riduzione della forza lavoro avvenuta negli ultimi due anni, e nonostante l'affidamento a cooperative per il sostegno all'area spazzamento e raccolta, appare difficile tenere un andamento al di sotto di quanto prescritto dal ccnl. Tuttavia si evidenziano netti miglioramenti rispetto agli anni precedenti.

Su tale delicato argomento si rinvia a prossima riunione al fine di analizzare l'opportunità di applicare un sistema di forfettizzazione e armonizzazione del trattamento economico connesso.

Le rappresentanze sindacali ribadiscono, che in assenza di accordo sindacale migliorativo, nella mensilità di marzo sarà erogata la somma procapite pari ad euro 150 a titolo CRA. Allo stesso modo fa presente che in base all'ultimo accordo nazione del 9 dicembre u.s. è stata prevista a titolo di I.V.C. l'importo una tantum da suddividersi in due tranches, la prima a gennaio 2022 e la seconda ad aprile. Su tale ultimo punto si osserva in virtù del passaggio alla nuova società, ove non sarà possibile erogare la prima parte, l'indennità prevista sarà recuperata alla prima mensilità utile.

L'ing. Basile introduce l'ultimo punto all'ordine del giorno: la rimodulazione degli orari di apertura e chiusura degli uffici.

In merito a tale tema, l'ing. Basile fa subito notare ai presenti come, agli atti societari, non vi sono accordi aziendali sull'articolazione degli orari d'ufficio, presenti invece per l'area spazzamento e raccolta. Gli orari attualmente osservati dagli impiegati sono dunque oggetto

di comportamenti concludenti. Allo stato attuale, a seguito di una riorganizzazione in parte già avvenuta, e alla necessità di operare con maggiore continuità, diventa necessario rimodulare l'orario di servizio settimanale. Si propone quindi di alternare le figure amministrative in modo da coprire l'intera fascia oraria giornaliera, sabato compreso. Anche su tale argomento si rinvia a successivo incontro per stilare un accordo sulla rimodulazione degli orari d'ufficio in termini di alternanza di giorni e turnazione nella giornata del sabato mattina.

Alle ore 14:04 si chiude la riunione.

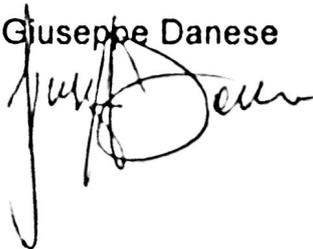
Letto confermato e sottoscritto.

Per l'Azienda

Il Liquidatore
Ing. Luigi Basile

Per le OOSS

FIADEL
Giuseppe Danese



UIL Trasporti

Vincenzo Terracciano



Per le RSU

Di Gennaro Giuseppe



Saverio Miraglia

