

VERBALE DI ACCORDO

In data 30 e 31 ottobre 2014, si sono incontrate Atitech e Filt CGIL, Fit CISL, UILTRASPORTI, UsB Ta e UGL Ta, e le rispettive RSA di Atitech, dopo aver approfonditamente ed in maniera diffusa dibattuto l'argomento dell'orario multi periodale necessario per l'Atitech, tra l'altro oggetto anche degli ulteriori incontri tenutisi nei mesi precedenti

PREMESSO CHE

- Il contesto di Atitech riflette, malgrado le varie iniziative a riguardo, il mancato assolvimento degli obblighi occupazionali degli altri sottoscrittori degli accordi del 2009. Essi tra l'altro vanno a costituire ulteriori oneri per l'azienda;
- Si registrano alcuni ritardi nelle iniziative di formazione da parte della Regione che attualmente vengono svolte anch'esse con risorse proprie;
- Il cambiamento previsto negli assetti proprietari del cliente CAPTIVE ALITALIA, costituisce di per sè un netto e radicale cambiamento del contesto di mercato con la necessità di sviluppare azioni immediate ed innovative.
- Atitech, in tale direzione, già da alcuni mesi ha avviato le necessarie azioni, atte ad assicurare al cliente maggiore qualità e migliori servizi, che hanno riguardato tra l'altro l'ottimizzare dei processi produttivi, un'organizzazione del lavoro più efficiente ed efficace con accrescimento delle autonomie e delle capability, incremento e miglioramento delle attrezzature, inserimento e formazione di strutture e personale dedicato (capi-baia, capiturno, customer-care) ai singoli eventi, miglioramento della gestione dei materiali, modifiche di lay-out e strutture, un più spinto utilizzo dello strumento informatico con la realizzazione di servizi aggiuntivi (es. "flow-chart dinamica").
- L'andamento in due periodi, tra picchi (periodo ottobre-aprile) e valli produttive (maggio-settembre) costituisce oramai un elemento sufficientemente consolidato per cui sono necessario adeguate soluzioni. Atitech nei precedenti incontri ha rappresentata la necessità di realizzare un maggior numero di ore di lavoro settimanali, rispetto all'orario ordinario, nel periodo ottobre- aprile.

Tutto quanto premesso le Parti convengono quanto segue

La premessa costituisce parte integrante del presente accordo

- ✓ Gli strumenti normativi assicurano la possibilità di applicare condizioni di flessibilità orario (D.Lgs. 66/2003 e successive modificazioni):”..I contratti collettivi di lavoro possono stabilire una durata minore e riferire l’orario normale alla durata media delle prestazioni lavorative in un periodo non superiore all’anno” (Art. 3 co. 2 lett.a) così come il Contratto Collettivo di Lavoro di riferimento che già la prevede all’art. 13 (orario di lavoro).
- ✓ La durata media dell’orario di lavoro con ricorso all’extraorario e straordinario non potrà superare comunque le 48 ore settimanali, fatte salve le previsioni per le figure professionali di cui al Dec leg.vo 66/03.
- ✓ In ragione della modalità con cui si effettuano le attività lavorative che prevedono l’alternanza di turni di lavoro si conviene quanto segue, con l’attivazione secondo necessità e con comunicazione aziendale, a partire dal 3 novembre 2014 e fino al 30 gennaio 2015:

*Personale Turnista con il seguente orario:
da Novembre*

*Primo turno 07,00 / 14,30
Secondo turno 15.00 / 21,30*

Nell’ambito delle attività del turno di mattina verrà assicurata una pausa di 10 minuti, che costituisce anche attuazione dell’art.8 del già citato dec.leg.vo 66/03, le cui modalità operative verranno comunicate a cura dei Capi-Baia di Produzione. In occasione della rivisitazione dei lay-out, l’Azienda è impegnata a realizzare nuove e più funzionali sale ristoro secondo la normativa di riferimento, entro il 10 Novembre. La giornata di sabato rimane invariata nell’attuale orario.

2) Per lo STAFF di PRODUZIONE di cui all’allegato A dell’Accordo del 23/3/12, resta invariata l’attuale turistica;

3)Le ditte terze di supporto adegueranno, al fine di rendere un servizio maggiormente efficiente/efficace, la propria organizzazione alle necessità della produzione Atitech.

4) Il recupero delle ore maturate verrà normalmente effettuato nei mesi di più bassa attività (es. Giu-Sep) con modalità di permessi extraorario, su richiesta del dipendente, compatibilmente con le necessità tecniche-organizzative. Per ogni giornata intera verrà inoltre corrisposto un ticket. Il mancato godimento comporterà il pagamento delle ore residue con le aliquote previste dal contratto entro novembre 2015.

